

Утвержден
Протоколом учредительного собрания
Ассоциация музыкальных журналистов,
критиков и музыковедов
от «20» марта 2024 г.

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ

**МУЗЫКАЛЬНЫХ ЖУРНАЛИСТОВ,
КРИТИКОВ И МУЗЫКОВЕДОВ**

г. Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация музыкальных журналистов, критиков и музыковедов, далее именуемая «Ассоциация», является объединением юридических лиц и/или физических лиц, осуществляющих деятельность в сфере освещения музыкальной культуры и искусства путем создания текстов в разных жанрах, а также в радио- и телеэфире, основанная на добровольном членстве и созданная для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для сохранения и развития музыкальной культуры и искусства, для достижения общественно полезных целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Полное наименование Ассоциации на русском языке — **Ассоциация музыкальных журналистов, критиков и музыковедов.**

Сокращенное наименование на русском языке – **АМК.**

Полное наименование Ассоциации на английском языке – **Association of music journalists, critics and musicologists.**

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке – **АМС.**

1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.6. Ассоциация имеет печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Ассоциация.

1.9. Ассоциация может создавать другие юридические лица, а также принимать решения об участии в других юридических лицах.

1.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации со стороны государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством органов, не допускается.

1.11. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

1.13. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.14. Ассоциация строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, законности, невмешательства во внутренние дела государственных органов.

1.15. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Ассоциации является объединение членов – физических и юридических лиц, освещающих музыкальную культуру и искусство путем создания текстов в разных жанрах, а также в радио- и телеэфире, и заинтересованных в сохранении и развитии

музыкальной культуры и искусства, а также в представлении и защите общих интересов членов Ассоциации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

2.2.1. профессиональная консолидация, укрепление и развитие связей между членами Ассоциации и представителями социума;

2.2.2. участие в организации и проведение научных съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, лекций, выставок, конкурсов, фестивалей и церемоний награждения с целью развития образования и внедрения новейших достижений в сферу музыковедения, музыкальной критики и журналистики, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.3. поддержание авторитета музыковедов, музыкальных критиков и журналистов как экспертов, формирующих художественные вкусы и общественное мнение;

2.2.4. сохранение и развитие лучших традиций отечественного музыкознания, музыкальной критики и журналистики, изучение и использование международного опыта в этих сферах;

2.2.5. участие в разработке и внедрении в практику стандартов качества работы в сфере музыкальной науки, музыкальной критики и журналистики, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.6. представление законных интересов членов Ассоциации, содействие защите их профессиональных прав, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.7. содействие и участие в повышении квалификации и профессиональной подготовке специалистов, занятых в сфере музыкальной науки, музыкальной критики и журналистики, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.8. удовлетворение потребностей специалистов и иных лиц в получении знаний о новейших достижениях, передовом опыте в сфере музыковедения, музыкального образования в сфере журналистики, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.9. установление деловых контактов в сфере музыковедения, музыкальной критики и журналистики, со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.10. экспертное консультирование, изучение общественного мнения, формирование связей с общественностью по тематике Ассоциации;

2.2.11. в установленном законном порядке участие в реализации государственной политики, в том числе разработка и реализация комплексных программ и новых принципов работы в сфере музыковедения, музыкальной критики и журналистики, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.12. проведение социологических опросов, осуществление аналитической и информационной деятельности по вопросам, относящимся к уставной деятельности Ассоциации;

2.2.13. осуществление информационной деятельности в электронных, печатных и аудиовизуальных средствах массовой информации и информационных сетях по тематике Ассоциации;

2.2.14. подготовка, издание и распространение информационно-справочных материалов, кино- и видеопродукции, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

2.2.15. осуществление издательской деятельности, в соответствии с уставной целью Ассоциации.

2.3. Для достижения установленной цели Ассоциация имеет право:

2.3.1. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. оказывать поддержку физическим и юридическим лицам, чьи направления деятельности не противоречат целям Ассоциации;

2.3.3. взаимодействовать и развивать сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе зарубежными и международными;

2.3.4. заключать гражданско-правовые сделки, не противоречащие Уставу Ассоциации и действующему законодательству;

2.3.5. способствовать распространению информации, организовывать форумы, семинары, выставки и иные мероприятия, связанные с уставными целями Ассоциации;

2.3.6. развивать материально-техническую базу, привлекать финансовые средства для развития и повышения эффективности деятельности Ассоциации;

2.3.7. свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.3.8. учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;

2.3.9. представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

2.3.10. использовать финансовые средства Ассоциации на цели, ради которых создана Ассоциация;

2.3.11. нанимать специалистов для содействия реализации цели предмета деятельности Ассоциации;

2.3.12. командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опыта, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;

2.3.13. самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;

2.3.14. заключать соглашения, соответствующие цели и предмету деятельности Ассоциации;

2.3.15. учреждать премии, конкурсы, стипендии, гранты и иные виды поощрений.

2.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство работ и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Ассоциация вправе заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

3.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и (или) физические лица, осуществляющие создание научных и/или публицистических текстов о музыке в качестве основной своей деятельности, и заинтересованные в сохранении и развитии музыкальной культуры и искусства.

3.3. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие юридические лица и (или) физические лица.

3.4. Члены Ассоциации осуществляют корпоративные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем подачи соответствующего запроса на имя Генерального директора Ассоциации;

- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать от имени Ассоциации возмещения причиненных Ассоциации убытков;

- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ей сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

- финансировать проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;

- участвовать в проводимых Ассоциацией мероприятиях;

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами;

- передавать имущество в собственность Ассоциации;

- выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время.

3.6. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества и прав на результаты интеллектуальной деятельности Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые

предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации или Уставом Ассоциации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если ее участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы и по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

3.7. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании поданного им заявления.

3.8. Заявитель обязан в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения Правления Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и уведомления заявителя о принятии указанного решения внести вступительный и ежегодный взносы.

3.9. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации с момента принятия соответствующего решения Правления.

3.10. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.11. Утрата членства в Ассоциации происходит:

- в случае ликвидации Ассоциации;
- в случае добровольного выхода члена из Ассоциации;
- в случае ликвидации юридического лица — члена Ассоциации, смерти, либо утраты дееспособности физического лица — члена Ассоциации;
- в связи с исключением из членов Ассоциации.

3.12. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации:

- за неоднократное нарушение требований настоящего Устава и невыполнение решений руководящих органов Ассоциации;
- в связи с действиями или бездействием, наносящими моральный и материальный ущерб Ассоциации;
- в связи с утратой функций, определенных пунктом 3.2 настоящего Устава.

3.13. Добровольный выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления, подписанного руководителем юридического лица или гражданина — члена Ассоциации на имя Председателя Правления Ассоциации.

3.14. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается Правлением простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления при наличии кворума;

3.15. Член Ассоциации считается исключенным из Ассоциации с момента принятия соответствующего решения Правлением.

3.16. Целевые взносы на содержание Ассоциации (на периодической и (или) единовременной основе), членские вступительные и периодические взносы членов при выходе из Ассоциации возврату не подлежат.

3.17. Ликвидация или реорганизация одного из членов Ассоциации не прекращает деятельность Ассоциации.

3.18. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации. Сведения о членах Ассоциации вносятся в реестр членов Ассоциации после принятия Правлением Ассоциации соответствующего решения.

3.19. Условия и порядок приема в члены Ассоциации, условия их членства, их выхода из Ассоциации, регламентируются Положением о членстве в Ассоциации, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации и созывается Генеральным директором Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

4.2. Решение о проведении Общего собрания принимает Генеральный директор Ассоциации и не позднее, чем за 30 дней до даты проведения Общего собрания членов

Ассоциации в письменном виде информирует членов Ассоциации о сроках, месте проведения и повестке дня.

4.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть создано по требованию более 1/3 членов Ассоциации, более половины членов Правления, по инициативе Генерального директора или Председателя Правления Ассоциации.

4.4. Общее собрание Ассоциации считается правомочным, если на нем присутствуют более 1/2 членов Ассоциации. Заседание Общего собрания открывает Генеральный директор Ассоциации, а в его отсутствие – один из присутствующих членов Ассоциации. Протоколы заседаний Общего собрания подписывает Генеральный директор Ассоциации и Секретарь заседания Общего собрания. Секретарь заседания Общего собрания избирается на каждом заседании Общего собрания из числа присутствующих членов Ассоциации.

4.5. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

4.6. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут приниматься без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем) за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

По решению Генерального директора Общее собрание членов Ассоциации может проводиться в режиме видеоконференцсвязи или с использованием иных технических средств.

4.7. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- заслушивание и утверждение отчетов Правления, Генерального директора;
- принятие нормативных документов, регламентирующих деятельность Ассоциации и ее членов;
- определение принципов образования и использования имущества Ассоциации, а также принадлежащих и (или) полученных в установленном законом порядке прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, программ и (или) проектов, направлений реализации инициатив, направленных на достижение целей, предусмотренных Уставом;
- утверждение и изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа его членов;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Ассоциации членских и иных имущественных взносов;
- избрание сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий членов Правления;
- избрание сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа – Генерального директора;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

4.8. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия членов Правления могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

4.9. Общее собрание членов Ассоциации вправе на своем заседании рассмотреть любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации, и принять по нему решение, обязательное для руководящих органов и членов Ассоциации.

4.10. Вопросы исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов

Ассоциации. В остальных случаях решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

4.11. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию членов Ассоциации

4.12. Первоначально Правление избирается учредителями Ассоциации в количестве не менее трех человек сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Правление Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации в количестве не менее трех человек сроком на 5 (пять) лет. Порядок формирования и деятельности Правления Ассоциации определяется настоящим Уставом. Возглавляет Правление Председатель Правления Ассоциации, избираемый членами Правления из своего состава.

4.13. Правлением Ассоциации, осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членам Правления Ассоциации могут компенсироваться расходы, связанные с участием в заседаниях Правления Ассоциации и других мероприятиях, которые проводятся Ассоциацией или в которых участвует Ассоциация.

4.14. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза год. Правление Ассоциации созывается Председателем Правления Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации в течение одного месяца созывает Правление Ассоциации по письменному требованию любого из членов Ассоциации, при условии инициации такого созыва заседания Правления по вопросам, относящимся к компетенции Правления, согласно настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

4.15. Заседание Правления Ассоциации считается правомочным при присутствии на нем более половины членов Правления Ассоциации. На заседаниях ведется протокол, подписываемый Председателем Правления Ассоциации (или лицом, председательствующим на заседании Правления в отсутствие Председателя Правления) и секретарем заседания. Секретарь заседания Правления избирается на каждом заседании Правления из числа присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.

4.16. К компетенции Правления Ассоциации относятся решения следующих вопросов:

4.16.1. принятие новых членов Ассоциации;

4.16.2. исключение членов из Ассоциации;

4.16.3. разработка и утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

4.16.4. принятие решений о реализации конкретных проектов, необходимых для реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

4.16.5. формирование перечня приоритетных предложений, в том числе в законодательной сфере, при взаимодействии с органами власти и международными организациями;

4.16.6. заслушивание отчетов Генерального директора Ассоциации;

4.16.7. рассмотрение по предложению Генерального директора Ассоциации и утверждение финансового плана Ассоциации;

4.16.8. решение других вопросов деятельности Ассоциации, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

4.17. По решению Правления в Ассоциации могут создаваться секции, советы, комиссии, рабочие группы, а также попечительские советы по направлениям деятельности Ассоциации. Порядок избрания, срок полномочий, количественный состав и компетенция этих органов определяются решением Правления Ассоциации.

4.18. Решения на заседаниях Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов.

4.19. Письменное уведомление о созыве заседания Правления Ассоциации с указанием даты, места, времени проведения и повестки дня должно быть отправлено каждому члену Правления Ассоциации не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты его проведения электронной почтой, СМС-уведомлением или уведомлением иного типа, по адресу и (или) номеру телефона, указанного членом Правления Ассоциации, либо курьером. К уведомлению прилагаются необходимые документы, связанные с повесткой дня заседания.

4.20. В повестку дня заседания Правления Ассоциации включаются вопросы, предложенные для рассмотрения членами Ассоциации, членами Правления Ассоциации, Председателем Правления и Генеральным директором Ассоциации.

4.21. Председатель Правления Ассоциации избирается Правлением Ассоциации из членов Правления квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих на

заседании членов Правления сроком на 5 (пять) лет. Председатель Правления Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению Ассоциации.

4.22. Полномочия Председателя Правления Ассоциации:

4.22.1. руководит деятельностью Правления Ассоциации и организует выполнение его решений;

4.22.2. распределяет обязанности между членами Правления Ассоциации;

4.22.3. организует проведение и созывает заседаний Правления Ассоциации и председательствует на них.

4.23. Генеральный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, первоначально избирается учредителями Ассоциации сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем избирается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, сроком на 5 (пять) лет. Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению Ассоциации.

4.24. Полномочия Генерального директора Ассоциации:

4.24.1. без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы в отношениях с государственными органами, общественными и иными организациями;

4.24.2. принимает решения о заключении соглашений с российскими и (или) международными организациями – партнёрами Ассоциации с целью наиболее эффективной реализации приоритетных направлений и проектов Ассоциации, достижения ее целей;

4.24.3. осуществляет оперативное руководство деятельностью Ассоциации в целом;

4.24.4. осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания и Правления Ассоциации;

4.24.5. назначает заместителей Генерального директора по направлениям деятельности Ассоциации;

4.24.6. утверждает структуру доходов и расходов, годовую смету Ассоциации по согласованию с Правлением Ассоциации;

4.24.7. утверждает структуру, штаты, расходы на содержание штатного аппарата Ассоциации по согласованию с Правлением Ассоциации;

4.24.8. распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах финансового плана, утверждаемого Правлением Ассоциации, решает задачи, связанные с работой, финансированием и материально-техническим обеспечением Ассоциации и в вышеуказанных целях заключает договоры и совершает иные сделки в пределах своих полномочий, издает организационно-распорядительные и финансово-хозяйственные документы Ассоциации;

4.24.9. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты по вопросам деятельности Ассоциации;

4.24.10. осуществляет в рамках действующего законодательства любые другие действия, необходимые для достижения целей Ассоциации, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации.

4.25. Генеральный директор Ассоциации обязан действовать в интересах Ассоциации разумно, добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Ассоциации.

5. ИМУЩЕСТВО И ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации, а также права на результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые в соответствии с законодательством и находящиеся на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг, распоряжения правами интеллектуальной собственности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

– другие не запрещенные законом поступления.

5.3. Для обеспечения деятельности Ассоциации члены вносят вступительные членские взносы, целевые взносы на содержание Ассоциации (на периодической и (или) единовременной основе).

5.4. Размер регулярных поступлений от членов Ассоциации определяет Общее собрание членов Ассоциации. Регулярные поступления от членов Ассоциации происходят путем перечисления денежных средств раз в год на расчетный счет Ассоциации.

5.5. Размер и порядок уплаты членами вступительных и членских взносов устанавливается Общим собранием Ассоциации.

5.6. Размер и порядок уплаты членами целевых отчислений на содержание Ассоциации устанавливается Общим собранием Ассоциации.

5.7. Внесенные взносы членов Ассоциации, а также все приобретенное Ассоциацией за счет вступительных членских взносов, целевых отчислений на содержание Ассоциации (на периодической и (или) единовременной основе) имущество являются собственностью Ассоциации.

5.8. Собственником имущества является Ассоциация в целом. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

5.9. Ассоциация может создавать централизованные фонды (фонд производственного и социального развития, фонд оплаты труда, представительский фонд, резервный и иные фонды).

5.10. Фонды Ассоциации используются согласно смете, утверждаемой Общим собранием на финансирование целевых программ.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, своевременно производит обязательные платежи в бюджет, соблюдает порядок и сроки представления статистической отчетности.

6.2. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.3. Годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс утверждается Общим собранием не позднее четырех месяцев по окончании финансового года.

6.4. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, его расходах, численности и составе штатных сотрудников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан и деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация вправе вступать в международные некоммерческие объединения, устанавливать прямые контакты и связи, заключать соответствующие соглашения.

7.2. Ассоциация вправе принимать участие в международных проектах, программах, разрабатывать и осуществлять собственные проекты в области международного сотрудничества.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся Общим собранием членов Ассоциации. Решение принимается квалифицированным большинством голосов 2/3.

8.2. Изменения в Уставе Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав Ассоциации приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих членов Ассоциации при наличии кворума.

9.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, принимаемому квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих членов Ассоциации, при наличии кворума или по решению суда.

9.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

9.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

9.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации не подлежит распределению между членами Ассоциации и направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

9.8. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

9.9. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

Решение о государственной регистрации Ассоциации музыкальных журналистов, критиков и музыковедов, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 08 апреля 2024 г. (учетный номер 7714065420).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15 апреля 2024 г. за основным государственным регистрационным номером 1247700314223.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«17» апреля 2024 г.

